

CRIAR CONDIÇÕES PARA O SUCESSO | **REUNIR UMA EQUIPA**



*Team Canvas*

# DIAGRAMA DE **EQUIPA**

# DIAGRAMA DE EQUIPA

## OBJETIVO

O Diagrama de Equipa (*Team Canvas*) é uma ferramenta para desenvolver alinhamento em equipas. É útil em momentos como os seguintes:

- Criação de novas equipas de trabalho
- Arranque de novos projetos
- Acolher um novo elemento na equipa

Ou em qualquer outro momento, onde a equipa de trabalho tenha que definir os objetivos, coletivos e individuais, ou descobrir quais as motivações, necessidades e competências de cada elemento. Em suma, é uma ferramenta para criar uma cultura produtiva e alinhamento em equipas de projeto.

## MATERIAIS NECESSÁRIOS

- Marcadores e *post-its*
- Modelo impresso, ou desenhado (A1/ A0)
- Equipa de 2 a 8 elementos
- Cronómetro

## DURAÇÃO

30-45 min (versão simples)  
90-120 min (versão completa)

## PARA QUE SERVE

O *Team Canvas* é útil para iniciar uma conversa estruturada com grupos ou equipas de trabalho, no momento de arranque de um novo projeto. É uma ferramenta que facilita o entendimento comum de objetivos coletivos e ajuda a gerar empatia pelas necessidades e motivações individuais. Este exercício de grupo, contribui para que as equipas tenham maior clareza e alinhamento, reduzindo margem para o atrito e conflito, potenciando, desta forma, desempenhos mais eficientes e resultados mais eficazes. Usado frequentemente, é uma ferramenta adequada para começar a moldar a cultura de trabalho das equipas e organizações.



CRIAR CONDIÇÕES  
PARA O SUCESSO

REUNIR UMA EQUIPA



## CRIAR CONDIÇÕES PARA O SUCESSO

REUNIR UMA EQUIPA

### COMO UTILIZAR | PASSO A PASSO

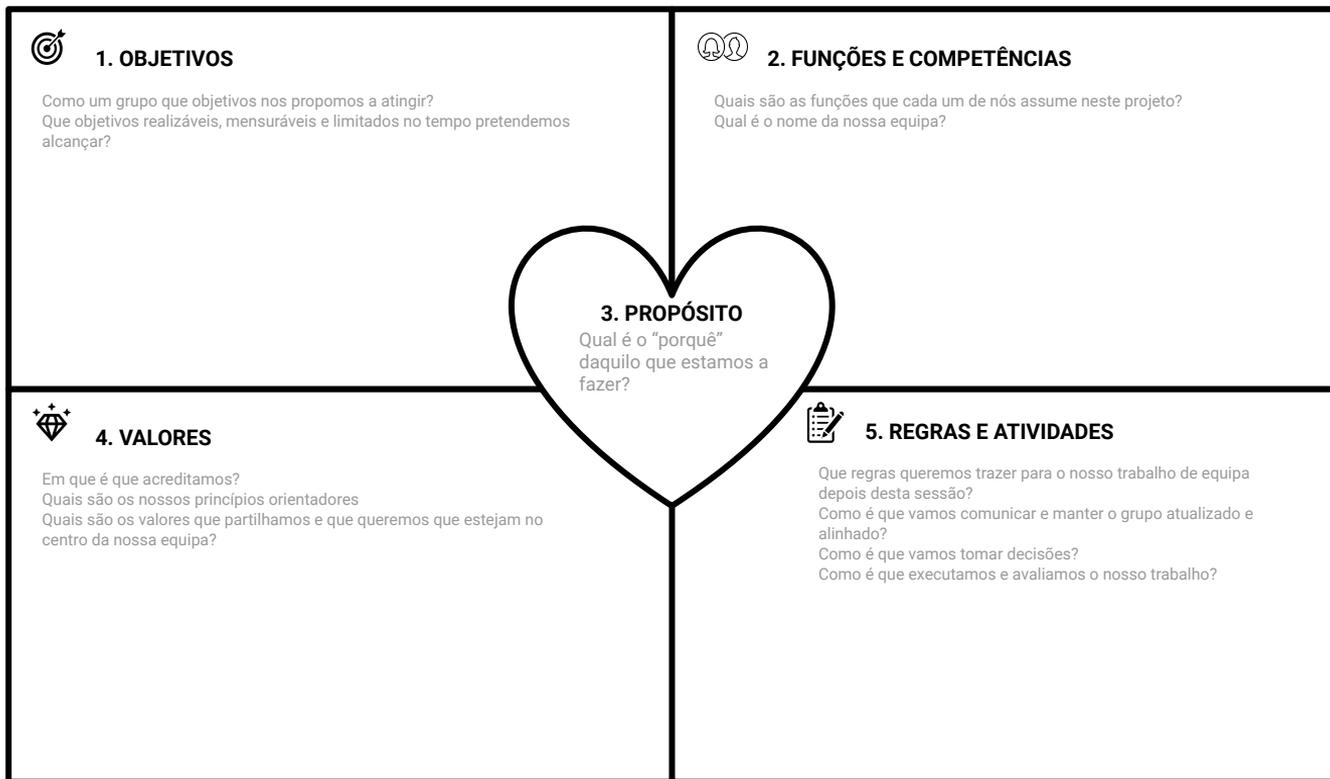
#### Versão Simples |

- 1. Apresentação (5 min):** Apresente a ferramenta como um instrumento para melhorar a compreensão de objetivos, tarefas e valores da sua equipa. Depois percorra os campos pela seguinte ordem:
- 2. Objetivos (5min):** peça ao grupo para acordar nos objetivos comuns e identificar objetivos individuais.  
NOTA: Um objetivo deve ser realizável, mensurável e limitado no tempo
- 3. Funções e Competências (5min):** cada elemento escreve o seu nome e função num *post-it*. Se uma pessoa desempenha várias funções, usar um *post-it* por função.
- 4. Propósito (10min):** pergunte a equipa para pensar além do objetivo que partilham e definir o porquê daquilo que estão a fazer.

- 5. Valores (5min):** peça à equipa para identificar os seus valores chave. Deve existir consenso nos valores que ficarem definidos.
- 6. Regras e atividades (10min):** peça para acordarem em regras e atividades transversais à equipa. Esta parte é uma espécie de resultado das seções anteriores: um conjunto concreto de regras e atividades que a equipa quer implementar.
- 7. Conclusão (5min):** peça aos membros da equipa para falar sobre qual o *insight* mais importante que eles obtiveram durante a aplicação desta ferramenta.

### RECURSOS

Modelo [“Diagrama de Equipa”](#) (versão simples)  
[Versão completa](#) (versão original e em inglês)



## CRIAR CONDIÇÕES PARA O SUCESSO

REUNIR UMA EQUIPA